

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке принятия решений общего собрания СНТ путем проведения собрания в форме заочного голосования**

#### **1. Общие положения**

**1.1. Установление возможности принятия решений путем проведения собрания в форме заочного голосования.**

**1.2. Цели и задачи.** Настоящее Положение разработано в целях упрощения процедуры принятия решений СНТ по вопросам, выносимым на общее собрание и необходимых для функционирования СНТ. Основными задачами Положения в соответствии с целью являются:

- создание максимально прозрачной системы выявления мнений, (в том числе особых мнений) максимального количества членов товарищества, а по вопросам, указанным в п. 6 ст. 5 ФЗ 217-ФЗ, выявления мнений правообладателей земельных участков, не являющихся членами товарищества (далее по тексту – совместно садоводов, садоводов) по вопросам, ставящимся на голосование и имеющим важное значение для функционирования СНТ;

- создание условий, обеспечивающих возможность каждого садовода знакомиться со всеми документами и материалами по каждому вопросу, вынесенному на голосование, для формирования объективной картины требующих решения вопросов и принятия таких решений.

**1.3. Определение.** Проведение собрания в форме заочного голосования – это процесс, начинающийся с принятия решения о проведении общего собрания в заочной форме и заканчивающийся передачей членами товарищества, а по вопросам, ставящимся на голосование, указанным в п. 6 ст. 5 ФЗ 217-ФЗ, передачей правообладателями земельных участков, не являющихся членами товарищества своих решений в письменной форме, в определенный интервал дат, в месте или по адресу, которые указаны в Уведомлении о проведении общего собрания СНТ в заочной форме (далее по тексту – Уведомление).

**1.4. Настоящее положение определяет:**

- порядок подготовки общего собрания в форме заочного голосования;
- порядок оповещения садоводов об общем собрании в собрания в форме заочного голосования и о повестке дня такого собрания;
- порядок ознакомления садоводов с документами и материалами, необходимыми для принятия решений по вопросам, выносимым на голосование;
- порядок принятия от садоводов предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, порядок рассмотрения предложений;
- определение моментов начала и окончания периода собрания в форме заочного голосования;
- требования, предъявляемые к реквизитам, получению и заполнению бланков бюллетеней для голосования;
- порядок проведения непосредственно голосования и принятия к учету бюллетеней;
- подведение итогов собрания в форме заочного голосования;
- оформление решений общего собрания.

Согласно п. 6 ст. 5 ФЗ N 217-ФЗ правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества. По вопросам, указанным в п.п. 4-6.1, 21 и 22 ч.1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ 217-ФЗ По иным вопросам повестки общего собрания членов товарищества правообладатели земельных участков, не

являющиеся членами товарищества в голосовании при принятии решения общим собранием членов товарищества участия не принимают.

1.5. Вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания СНТ в форме заочного голосования, не урегулированные нормами настоящего Положения, разрешаются в соответствии с нормами Регламента подготовки, созыва и проведения общего собрания СНТ, Устава СНТ, законами и нормативными актами Российской Федерации.

## **2. Порядок подготовки общего собрания для голосования в заочной форме**

2.1. **Общее собрание в форме заочного голосования** проводится по решению правления товарищества в соответствии с требованиями и нормами, установленными ФЗ N 217-ФЗ и Уставом СНТ. Правление определяет перечень вопросов, которые выносятся на заочное голосование.

2.2. **Предварительная подготовка общего собрания к голосованию в заочной форме.** За несколько дней до утверждаемого срока начала голосования, членам правления следует подготовить комплекты по списку в Приложениях 1,2,3,4.

2.3. **Вопросы, выносимые на голосование в заочной форме.** На голосования в заочной форме, в соответствии с нормами ФЗ N 217-ФЗ (в редакции от 31 июля 2020 года), при введении на территории Российской Федерации или ее части режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации могут быть вынесены все вопросы, принятие решений по которым отнесено к исключительной компетенции общего собрания *указаны в Приложение № 2.*

Вынесение на голосование, в заочной форме, вопросов, постановка которых противоречит нормам законодательства Российской Федерации, нормам, установленным ФЗ 217-ФЗ, либо решение по которым может повлечь нарушение Устава или Регламентов товарищества, не допускается.

2.4. **Оформление решения о проведении общего собрания в форме заочного голосования.** Принятие решения о проведении общего собрания в форме заочного голосования, оформляется протоколом заседания правления. В протокол вносятся также все прочие решения, принятые инициатором для обеспечения проведения общего собрания в заочной форме (о датах проведения, *месте получения бюллетеней, определяется срок, в течение которого необходимо подготовить Уведомление и все документы для принятия решений по повестке собрания, сроках проведения заочного голосования, местах размещения информации и т.д.*).

2.5. **Подготовка Уведомления.** После принятия решения о проведении общего собрания в форме заочного голосования, правление готовит Уведомление (*Приложение N 1*), с указанием повестки дня. Если правление на заседании утверждает все документы и вопросы, связанные с повесткой дня общего заочного собрания, *публикуются за три недели до даты начала голосования.*

## **3. Порядок оповещения членов СНТ об общем собрании, голосования в заочной форме и о повестке дня такого собрания**

3.1. **Сроки и места публикации Уведомления.** Уведомление публикуется не позднее чем за три недели до даты начала голосования на информационном стенде СНТ, на сайте СНТ, в чате СНТ WhatsApp.

3.2. **По окончании установленного в Уведомлении срока** о возможности внесения изменений и дополнений повестки дня, в соответствии с нормами ч. 13 ст. 17 ФЗ 217-ФЗ (не позднее, чем за две недели до назначенной даты начала голосования) окончательное Уведомление должно быть опубликовано в установленном порядке.

3.3. **Надлежащее извещение садоводов о назначении общего собрания.** Уведомление о проведении общего собрания и все материалы (проекты регламентов, смет, финансово-экономическое обоснование размера взносов, отчеты и другое) для принятия решений направляются членам товарищества, а в случае наличия в повестке общего собрания вопросов, указанных в п.п. 4-6.1, 21 и 22 ч.1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ 217-ФЗ

правообладателям земельных участков, не являющихся членами товарищества, не менее чем за две недели до дня начала его проведения:

- размещается на информационном щите, расположенном в границах территории товарищества;
- размещается на Интернет-сайте товарищества <http://www.metallurg-3.ru>
- в чате WhatsApp

**3.4. Правление товарищества** обязано обеспечить возможность своевременного ознакомления с проектами документов (проектом приходно-расходной сметы в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы товарищества) и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, предложив садоводам ознакомиться за две недели до начала периода голосования и получить их до дня начала проведения общего собрания членов товарищества голосования в заочной форме, и в любом случае не менее чем за семь дней до даты начала его проведения. В случае нарушения этого срока, установленного ч. 17 ст. 17 ФЗ N 217-ФЗ, рассмотрение данных документов (учет голосов при голосовании по соответствующему пункту повестки), на голосовании, в заочной форме, не допускается.

**3.5. Требования к содержанию Уведомления.** Поскольку голосование в заочной форме является одной из форм проведения общего собрания, в Уведомлении должно быть указано следующее:

- форма проведения данного собрания - голосование в заочной форме;
- повестка дня собрания;
- дата и время начала и окончания периода проведения голосования в заочной форме;
- дата и время начала подсчета голосов счетной комиссией;

#### **4. Определение моментов начала и окончания периода голосования в заочной форме**

4.1. Периодом проведения голосования считается срок, указанный в Уведомлении, в течение которого члены товарищества, а в случае наличия в повестке вопросов п.п. 4-6.1, 21 и 22 ч.1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ 217-ФЗ, правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, принимают решения по поставленным вопросам и передают заполненные в установленном порядке бюллетени для голосования для их учета счетной комиссией.

4.2. Период голосования в заочной форме длится не менее 2 недель.

4.3. Началом и окончанием периода голосования в заочной форме, считаются даты и время начала и окончания проведения голосования, которые указываются в Уведомлении.

4.4. При планировании общего собрания при голосовании в заочной форме, на котором будут поставлены на голосование вопросы, по которым садоводы могут внести дополнительные предложения (например, предложения по внесению изменений в устав СНТ, предложения дополнительных кандидатур на пост Председателя правления СНТ, предложения по проекту сметы и т.д.) – Уведомление и все материалы к повестке дня должны быть опубликованы на информационном стенде товарищества, на сайте товарищества и (при наличии) в ином общественном информационном пространстве не менее чем за 14 дней до начала голосования (предварительное Уведомление).

4.5. Не менее чем за 14 дней (две недели) до начала голосования окончательные изменения и дополнения, одобренные правлением СНТ, должны быть внесены в Уведомление и опубликованы (окончательное Уведомление). В случае, если изменений и дополнений с момента опубликования предварительного Уведомления не было, за 14 дней до начала голосования оно автоматически приобретает статус окончательного.

#### **5. Требования, предъявляемые к реквизитам, получению и заполнению бланков бюллетеней для голосования в заочной форме**

5.1. Бюллетень (Приложение N 2) оформляется от руки и собственноручно подписывается садоводом или его доверенным лицом. Бюллетени при наличии одного или более из незаполненных идентифицирующих садовода реквизитов (N участка, ФИО садовода/ представителя по доверенности, подпись) признаются недействительными и в подсчете голосов не участвуют.

5.2. Садоводу следует в бюллетене для голосования указывать свои актуальные контактные и адресные данные. Эти данные могут использоваться счетной комиссией для связи с садоводом при возникновении вопросов по бюллетеню, а в случае отсутствия этих данных в Реестре садоводов послужит легитимным способом передачи данных для внесения в Реестр для последующего должного информирования садоводов по вопросам деятельности товарищества.

5.3. В бюллетене в обязательном порядке должны содержаться решения садовода по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался". При этом вопросы, поставленные голосованием в заочной форме и указанные в Уведомлении, должны быть так же отражены в бюллетене и сформулированы так, чтобы на них можно было дать однозначные ответы "за", "против" или "воздержался".

5.4. В случае необходимости выбора не более одного ответа (определяется нормами ФЗ N 217-ФЗ), это в обязательном порядке указывается в вопросной строке бюллетеня для голосования и это правило строго обязательно для соблюдения садоводами при заполнении бюллетеней.

5.5. Выданные бланки бюллетеней регистрируются в Ведомости выдачи бюллетеней для заочного голосования (Приложение N 3) под подпись получившего члена СНТ или его доверенному представителю.

5.6. Правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества в случае наличия в повестке общего заочного собрания вопросов, указанных в п.п. 4 – 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ N 217-ФЗ получают бюллетени для голосования исключительно с теми вопросами повестки дня (с сохранением нумерации повестки), принимать решения по которым они правомочны. Помимо вопросов для голосования бюллетени правообладателей земельных участков, не являющихся членами товарищества, идентичны бюллетеням, выдаваемым для заочного голосования членам СНТ.

5.7. Если по вопросу, поставленному на голосование в заочной форме, садоводом не было дано ни одного ответа, либо было указано более одного варианта ответа, такие решения признаются недействительными, а голос учитывается как проголосовавший – "воздержался". При этом ответы по другим вопросам, на которые садовод ответил в соответствии с правилами заполнения бюллетеня, засчитываются в общем порядке. При незачете ответа на вопрос на бюллетене ставится пометка и подпись проверяющего бюллетень члена счетной комиссии.

## **6. Порядок проведения непосредственно голосования и принятия к учету бюллетеней**

6.1. Голосование – это выражение воли садовода в принятом им решении, основывающееся на оценке материалов и документов, а также на внутреннем убеждении.

6.2. Голосование в заочной форме – это процесс принятия садоводами решения "за", "против" или "воздержался" по вопросам повестки дня методом заполнения бюллетеня и передачи бюллетеней строго в период голосования, лично, в установленное место (вложением заполненного бюллетеня в урну для голосования, находящуюся в установленном месте в помещении на территории СНТ), для учета и оформления протоколом принятых решений.

6.3. В голосовании (заполнении и передаче бюллетеня) может участвовать только садовод или его доверенное лицо, предъявившее доверенность, оформленную надлежащим образом. Доверенность прикрепляется к заполненному бюллетеню для голосования и подается вместе с ним.

6.4. При наличии у члена СНТ в собственности более одного участка на территории товарищества, он голосует как собственник только того участка, номер которого находится в протоколе общего собрания с решением о приеме садовода в члены СНТ. Если у

правообладателя земельного участка, не являющегося членом товарищества, в собственности имеется более одного участка на территории товарищества, он голосует от любого одного из своих участков.

6.5. Голосование в заочной форме осуществляется путем передачи садоводом в установленный в Уведомлении период голосования полученного и полностью заполненного бюллетеня для его последующего принятия к учету.

## **7. Подведение итогов голосования в заочной форме**

7.1. Принявшими участие в общем собрании, проводимом путём голосования в заочной форме, являются члены товарищества, а в случае наличия в повестке общего заочного собрания вопросов, указанных в п.п. 4 – 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ N 217-ФЗ, правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, не позднее даты окончания голосования лично или через своих доверенных лиц передавшие заполненные бюллетени для их последующего учета счетной комиссией.

7.2. Общее собрание правомочно, если по итогам голосования в заочной форме, в нем приняло участие более половины членов товарищества, а в случае наличия в повестке общего собрания вопросов, указанных в п.п. 4 – 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ N 217-ФЗ, включая правообладателей земельных участков, не являющихся членами товарищества.

7.3. Время подсчета голосов по итогам голосования в заочной форме следует после времени окончания голосования (18:00) дня периода проведения заочного голосования (даты окончания приема бюллетеней).

7.4. Бюллетени, передаваемые после времени и даты окончания приема бюллетеней, к учету не принимаются.

7.5. Определение кворума общего собрания, проводимого голосованием в заочной форме и, в случае наличия кворума, подсчет голосов по вопросам, вынесенным на этом голосование, осуществляется счетной комиссией на основании подсчета бюллетеней, поданных садоводами в установленный для голосования период и данных, указанных в составленной счетной комиссией Ведомости учета общего количества садоводов, принявших участие в заочном голосовании (Приложение N 3), на основе сведений о ФИО садоводов с номерами их участков из Реестра садоводов.

7.6. При подведении итогов голосования в заочной форме заполняется Итоговая ведомость учета всех голосов (Приложение N 4). Документ отражает итоговые данные голосования всех садоводов по каждому из вопросов повестки общего собрания, и после внесения результатов голосования подписывается членами счетной комиссии.

## **8. Оформление решений общего собрания**

8.1. По итогам голосования в заочной форме, составляется Протокол об итогах голосования в заочной форме (далее – Протокол), который подписывается Председателем правления и выбранным членами счетной комиссией Председателем счетной комиссии.

8.2. В Протоколе в обязательном порядке указываются дата и место подведения итогов голосования в заочной форме, повестка дня, кворум, решения по каждому вопросу заочного собрания, указывается список приложений, являющихся неотъемлемой составной частью Протокола.

8.3. После оформления Протокол об итогах данного голосования, ведомость учета голосов и бюллетени для голосования в заочной форме, передаются в правление СНТ на хранение. Протокол приложения к нему являются документами, свидетельствующим о принятии решения Общим собранием членов товарищества, правообладателями земельных участков, не являющихся членами товарищества по вопросам, вынесенным на голосование в заочной форме.

8.4. На основании ч. 3 ст. 4 ФЗ N 217-ФЗ (СНТ – это вид товарищества собственников недвижимости) и в соответствии с нормами ч. 3 ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации Протокол составляется и публикуется на информационном стенде СНТ и на Интернет-сайте СНТ не позднее 10 дней после дня завершения подсчета голосов и оформления Итоговой ведомости.

8.5. Пакет подлинников документов общего собрания, голосование в заочной форме, должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью и подписью Председателя правления СНТ.

8.6. Решения общего собрания голосование в заочной форме, доводятся до сведения членов товарищества и правообладателей земельных участков, не являющихся членами товарищества не позднее 10 дней после даты принятия указанных решений путем опубликования результатов в порядке, предусмотренном п. 3.1 настоящего Положения.

8.7. Решения общего собрания являются обязательным для исполнения органами товарищества, членами товарищества, а также по вопросам, указанным в п. 3 ст. 5, в п.п. 4 – 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 ФЗ N 217-ФЗ правообладателями земельных участков, не являющихся членами товарищества.

8.8. Член товарищества и (или) правообладатель земельного участка, не являющийся членом товарищества вправе обжаловать в суд решение общего собрания, проведенное в форме заочного голосования, которые нарушают права и законные интересы данного лица.

## **1. Переходные положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, ФЗ N 217-ФЗ.

1.2. Положение вступает в силу после его утверждения на общем собрании членов СНТ.

### **Приложения к настоящему Положению:**

Приложение N 1 – Уведомление о проведении общего собрания в заочной форме

Приложение N 2 – Бюллетень для заочного голосования

Приложение N 3 – Ведомость учета получения бюллетеней для заочного голосования

Приложение N 4 – Итоговая ведомость учета всех голосов (пример)

Председатель Правления  
СНТ «МЕТАЛЛУРГ-3»

Прусаков В.Г.